

Số:/TTT - ĐHL

TP.Hồ Chí Minh, ngày tháng 6 năm 2024

THƯ TRIỆU TẬP

**Các lãnh đạo đơn vị tham gia Hội nghị đối thoại
giữa sinh viên hệ chính quy với Lãnh đạo Nhà trường, năm học 2023 - 2024**

Thực hiện Thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT ngày 05/4/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế Công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học chính quy; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập và Kế hoạch số 239/KH-ĐHL ngày 19/3/2024 của Hiệu trưởng Nhà trường, Hiệu trưởng nhà trường triệu tập các đại diện lãnh đạo đơn vị cùng với Lãnh đạo Nhà trường tham gia Hội nghị đối thoại với sinh viên hệ chính quy, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: 14h00 Thứ tư, ngày 12/6/2024.

2. Địa điểm: Hội trường C302 Cơ sở Nguyễn Tất Thành, Quận 4, TP.HCM.

II. THÀNH PHẦN TRIỆU TẬP:

Đại diện lãnh đạo đơn vị, cụ thể:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. Phó Hiệu trưởng. | 9. Trung tâm AQAC |
| 2. Các khoa | 10. TT Thông tin - Thư viện |
| 3. Phòng Đào tạo | 11. TT Công nghệ Thông tin |
| 4. Phòng Công tác Sinh viên | 12. Đoàn trường |
| 5. Phòng Quản trị - Thiết bị | 13. Trung tâm Khảo thí |
| 6. Phòng Quản lý NCKH và HTQT | 14. Trung tâm QHDN và HTSV |
| 7. Phòng Thanh tra | 15. TT Quản lý ĐTCLC & ĐT.QT |
| 8. Trung tâm học liệu | 16. Phòng Tài chính - Kế toán |

Các đơn vị thông báo danh sách lãnh đạo đơn vị tham gia Hội nghị đối thoại trên cho Ban tổ chức đến địa chỉ email: doithoaisinhvien@hcmulaw.edu.vn trước 11h00 Thứ hai, ngày 10/6/2024 để lập thành danh sách báo cáo Hiệu trưởng và làm chế độ thanh toán.

III. NỘI DUNG

Tham gia đối thoại với sinh viên hệ chính quy về các nội dung liên quan đến đơn vị khi được Hiệu trưởng chỉ định.

Để buổi đối thoại diễn ra có hiệu quả, Hiệu trưởng yêu cầu lãnh đạo các đơn vị thực hiện nghiêm túc những nội dung của Thư triệu tập này./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các lãnh đạo đơn vị ở mục II (để thực hiện);
- Lưu VT, Phòng CTSV.